Azadi Ka Amrit Mahotsav

જા.નં./મા-૨/પરચ/૨૦૨૨/૭૦૭૫

જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીની કચેરી,
એ/૩, જિલ્લા સેવા સદન-૨,
અઠવાલાઈન્સ, સુરત
Web : suratdeo.org
Email : suratdeo@gmail.com
તા. ૨૮/૦૬/૨૦૨૨

પ્રતિ,
આચાર્યશ્રી,
તમામ પ્રાથમિક અને માધ્યમિક શાળાઓ,
સુરત. જિ.સુરત

૨/- જાણ તથા અમલ સારું...

જિલ્લા શિક્ષણાધિકારી
સુરત, જિલ્લો-સુરત

મદદનીશ કમિશનર (આદિજાતિ વિકાસ) સુરત

સી/૬, બહુમાળી મકાન, નાનપુરા, સુરત

ફોન નંબર : ૦૨૬૧-૨૪૭૬૧૮૧

ઈ-મેઈલ : vosurat@gmail.com


નં.મક/આવિ/શિ.વૃ/પ્રિમેટ્રીક/ ૩૦૫૯ થી ૩૦૬૧ /૨૦૨૨

તા. ૨૦/૦૬/૨૦૨૨

પ્રતિ,

(૧) જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રી, સુરત

(૨) જિલ્લા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારીશ્રી, સુરત

(૩) શાસનાધિકારીશ્રી, સુરત

વિષય- વર્ષ-૨૦૨૨-૨૩ ના આદિજાતિના ધો-૧ થી ૧૦ના વિદ્યાર્થીઓની શિષ્યવૃત્તિની પ્રપોઝલ ડીજીટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર ઓનલાઇન કરવા બાબત

સવિનય ઉપરોક્ત વિષય અન્વયે જણાવવાનું કે, જુન-૨૦૨૨ થી નવુ શૈક્ષણિક સત્ર શરૂ થયેલ છે. આપશ્રીના નિયંત્રણ હેઠળ આવેલ તમામ પ્રાથમિક તથા માધ્યમિક શાળાઓ તરફથી આદિજાતિના વિદ્યાર્થીઓની શિષ્યવૃત્તિ / ગણવેશની દરખાસ્ત ડીજીટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર બનાવી અત્રેની કચેરીને સમયસર ઓનલાઇન મળી રહે તે બાબતનો પરિપત્ર આ સાથે સાદર કરેલ છે. જે તમામ શાળાઓને મળી રહે તે માટે આપની વેબસાઇટ પર ઓનલાઇન મુકવા તેમજ સદર કામગીરી પરિપત્રમાં જણાવેલ સમય મર્યાદામાં પુર્ણ થઇ રહે તે માટે આપની કક્ષાએથી જરૂરી સુચના અપાઇ જવા વિનંતી છે.

બિડાણ – પરિપત્ર

મદદનીશ કમિશ્નર

આદિજાતિ વિકાસ-સુરત

આ-૨

૨૦/૬

૨૧/૦૬/૨૨

અગત્યનું/સમયમર્યાદા

## પરીપત્ર

પ્રતિ,

આચાર્યશ્રી,

સુરત શહેરી અને ગ્રામ્ય વિસ્તારની તમામ પ્રાથમિક તથા માધ્યમિક શાળાઓ
જિ.સુરત

વિષય:- Digital Gujarat Portal પર પ્રિમેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ/ ગણવેશ સહાય /સાયકલ સહાય યોજનાના અમલ બાબત (વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩)
(Website: https://www.digitalgujarat.gov.in)

ઉપરોક્ત વિષય અન્વયે જણાવવાનું કે રાજ્ય સરકાર/ભારત સરકારશ્રીની યોજનાઓ અંતર્ગત લાભાર્થી/વિદ્યાર્થીઓને શિષ્યવૃત્તિ/સહાયનો લાભ સીધા તેઓના બેંક ખાતામાં એક જ જગ્યાએથી ડાયરેકટ બેનીફીટ ટ્રાન્સફર (D.B.T.)થી ચુકવી શકાય તે હેતુ થી રાજ્ય સરકારશ્રી દ્વારા Digital Gujarat Portal પર શિષ્યવૃત્તિ માટેનું સોફ્ટવેર ડેવલોપ કરવામાં આવેલ છે. શાળાના આચાર્યશ્રીઓના સહકારથી ઉક્ત પોર્ટલ મારફત વિદ્યાર્થીઓની ઓનલાઇન દરખાસ્તો મંગાવી શિષ્યવૃત્તિ/ગણવેશ સહાય / સાયકલ સહાય યોજનાની કામગીરી કરવામાં આવે છે.

Digital Gujarat Portalમાં આદિજાતિ વિકાસ વિભાગની આ સાથેના પત્રક-અ મુજબની રાજ્ય સરકાર/ભારત સરકારશ્રીની પ્રિમેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ/ગણવેશ સહાય / સાયકલ સહાય યોજનાઓનો સમાવેશ કરવામાં આવેલ છે. અગાઉના વર્ષે જે રીતે રાજ્ય સરકાર/ભારત સરકારશ્રીની શિષ્યવૃત્તિ/ ગણવેશ સહાય/ સાયકલ સહાય યોજનાઓનો અમલ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર કરવામાં આવેલ હતો તે જ રીતે શૈક્ષણિક વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩માં અમલ કરવાનો થાય છે. વર્ષ:૨૦૨૨-૨૩ના શૈક્ષણિક વર્ષ માટે તમામ આચાર્યશ્રીઓને સૂચના આપવામાં આવે છે કે આ સાથેના પત્રક-અ મુજબની યોજનાઓની દરખાસ્તો આ સાથેના માસવાર આયોજનના પત્રકમાં દર્શાવેલ સૂચનાઓ મુજબ ઓનલાઇન કરવાની રહેશે. વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩માં આ સાથેના પત્રક મુજબની યોજના ઓફલાઇન પત્રકોના આધારે મંજૂર કરવામાં આવશે નહિ. જેની તમામ શાળાઓએ નોંધ લેવી.

શાળાઓએ Digital Gujarat Portalમાં ઓનલાઇન એન્ટ્રી/દરખાસ્તો કેવી રીતે કરવી તે અંગેની તાલીમ અગાઉ આપવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલમાં થયેલ સામાન્ય સુધારા વધારાના કારણે હવે કાર્યવાહી કેવી રીતે કરવી તે અંગેની માર્ગદર્શક સૂચનાઓ આ સાથે સામેલ છે.

તમામ શાળાઓએ અત્રેના ખાતાની આ સાથેના પત્રક-અ મુજબની યોજનાઓની યોજનાવાર વર્ષ: ૨૦૨૨-૨૩ની ઓનલાઇન દરખાસ્તો આ સાથેના માસવાર આયોજન પત્રક મુજબ સમયસર મોકલવાની રહેશે. ઓનલાઇન દરખાસ્ત મોકલ્યા બાદ દરેક શાળાઓએ યોજનાવાર દરખાસ્તની નકલ કાઢી પોતાની શાળાના રેકર્ડમાં રાખવાની રહેશે જરૂર પડ્યે અત્રેની જિલ્લા કચેરીએ સદરહું દરખાસ્તની નકલ રજુ કરવાની રહેશે.

વધુમાં અત્રેના ખાતાની 3 યોજનાઓ જેવી કે (૧) **VKY-1 PreMatric Scholarship For ST (STD:- 1 to 10)** (૨) **VKY-2 Umbrell scheme of pre matric scholarship for 9 & 10 th ST Student ( GOI)** (3) **VKY-1 Uniform Assistance (STD:- 1 to 8)** માં ફરજિયાત વિદ્યાર્થીઓના શિષ્યવૃત્તિના ફોર્મ ભરી શાળા/સંસ્થા કક્ષાએ

રાખવાના રહેશે જરૂર પડ્યે અત્રેની જિલ્લા કચેરીએ સદરહું ફોર્મની નકલ રજુ કરવાની રહેશે. આ યોજનાઓમાં વિદ્યાર્થીઓના ફોર્મ ભર્યા બાદ જરૂરી આનુષાંગિક તમામ ડોક્યુમેન્ટ મેળવી ફોર્મ સાથે ફરજિયાત રાખવાના રહેશે. જો આ શિષ્યવૃતિ ફોર્મ તથા આનુષાંગિક ડોક્યુમેન્ટ રાખવામાં નહિ આવેલ હોય અને તે અંગે કોઇ પ્રશ્નો ઉપસ્થિત થશે તો તે અંગેની જવાબદારી જે તે શાળાની રહેશે જેની નોંધ લેશો.

**સાયકલ સહાય યોજના:**

વિદ્યા સાધના યોજના (સાયકલ સહાય) અંતર્ગત ધો:૯ની કન્યાઓને ઓનલાઇન દરખાસ્તો કરતી વખતે પિતા/વાલીના આવકના દાખલાની નકલ તેમજ કન્યાઓના જાતિના દાખલાના નકલ પણ અપલોડ કરવાની હોય પ્રપોઝલ બની ગયા બાદ "Cycle Scheme" મેનુમાં જઇ " Tribal development Department" ઓપ્શનમાં જઇ " Proposal Cycle Detail" પર ક્લિક કરી જે પ્રપોઝલ સેન્ડ કરવાની હોય તે પ્રપોઝલના તમામ વિદ્યાર્થીનીઓના જાતિના દાખલાના નકલ તેમજ તેઓના વાલીના આવકના દાખલાની નકલ અપલોડ કરવાની રહેશે. જાતિ અને આવકના દાખલા અપલોડ કર્યા બાદ જ Cycleની પ્રપોઝલ હાયર ઓથોરીટીને સેન્ડ કરી શકાશે જેની નોંધ લેવા વિનંતી છે.

સરસ્વતી સાધના યોજનામાં આચાર્યશ્રી દ્વારા જે સાયકલની પ્રપોઝલ ઓનલાઇન મોકલવામાં આવે, તે મંજૂર થાય ત્યારબાંદ આચાર્યશ્રીઓએ સંબધિત ધો:૯ની કન્યાઓને સાયકલ વિતરણ કરવાની રહેશે. કન્યાઓને કઇ સાયકલ આપવામાં આવેલ છે તેની વિગતો પણ પોર્ટલ પર અપડેટ કરવાની હોય, સાયકલનો ચેસીસ નંબર, વિદ્યાર્થીનીને સાયકલ ક્યારે પુરી પાડી વિગેરે વિગતો પોર્ટલ પર આપની કક્ષાએથી અપડેટ કરવાની રહેશે. જેથી આપની શાળાની પ્રપોઝલ જ્યારે હાયર ઓથોરીટીએથી મંજૂર થઇ જાય અને સાયકલોનુ વિતરણ થઇ જાય ત્યારબાદ તેની વિગતો "Cycle Scheme" મેનુમાં જઇ "Tribal development Department"માં જઇ "Update Cycle Detail" ઓપ્શનમાં જઇને અપડેટ કરવાની રહેશે. જેથી જિલ્લામાં કેટલી સાયકલો વિતરણ કરવામાં આવેલ છે તેની ચોક્કસ વિગતો મેળવી શકાય.

**પ્રિ મેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ / ગણવેશ સહાય યોજના શાળાએ ઓનલાઇન દરખાસ્ત કરવા માટે ધ્યાનમાં રાખવાના મુદ્દા:**

૧. વર્ષ: ૨૦૨૨-૨૩ની ઓનલાઇન દરખાસ્ત https://www.digitalgujarat.gov.in મારફત કરવાની રહેશે.
૨. તમામ શાળાઓને ગત વર્ષમાં શિષ્યવૃતિની કામગીરી માટે ઉક્ત પોર્ટલના ID/Password આપવામાં આવેલ જ છે જેની મદદથી શિષ્યવૃતિની ઓનલાઇન કામગીરી કરવાની રહેશે. જો કોઇ શાળા પોતાનો પાસવર્ડ યાદ ન હોય તો તેવી શાળાઓએ "Forget Password" Option ના આધારે નવો પાસવર્ડ મેળવી લેવાનો રહેશે. (જો કોઇ શાળા પ્રથમ વખત જ લોગીન કરતા હોય તો તેના માટે શાળાનો DISE Code તેઓનો યુઝર આઇ.ડી રહેશે અને By Default પાસવર્ડ Abcd@123 રહેશે જે પ્રથમ વખતના લોગીન માટે રહેશે ત્યારબાદ શાળાએ લોગીન થયેથી પાસવર્ડ બદલવાનો રહેશે.)
3. જે શાળાઓએ આજ દિન સુધી પોર્ટલમાં લોગીન કરેલ ન હોય તે પ્રત્યેક શાળા/સંસ્થાએ દિન-૨માં ડીજિટલ ગુજરાત પોર્ટલમાં પોતાના યુઝર આઇ.ડી./પાસવર્ડથી પ્રથમ વખત લોગીન કરી લેવાનુ રહેશે.
૪. શાળાઓએ પોતાની શાળાના અનુસૂચિત જનજાતિના વિદ્યાર્થીઓની નવી એન્ટ્રી/જુની એન્ટ્રીની ખરાઇ આ સાથેના માસવાર આયોજન પત્રક મુજબ પૂર્ણ કરવાની રહેશે. (સિસ્ટમ દ્વારા ગત વર્ષના તમામ

વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રી એક ધોરણ UP કરી વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ માટે ઓટોમેટીક મૂકવામાં આવનાર છે. જેથી શાળા/સંસ્થાઓએ ગત વર્ષના વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રી ફરી કરવાની રહેતી નથી માત્ર ને માત્ર વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રીની ખરાઇ કરવાની રહે છે. એટલે કે જો કોઇ વિદ્યાર્થીની માહિતી ગત વર્ષે ક્ષતિ વાળી એન્ટર થઇ ગયેલ હોય તો તેને સુધારી લેવાની રહેશે. જો કોઇ વિદ્યાર્થી શાળા છોડી અન્ય શાળામાં ગયેલ હોય તો તેવા વિદ્યાર્થીની એન્ટ્રી ફરજિયાત Delete કરવાની રહેશે.

૫. વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રી એક વખત કરવાની હોય વિદ્યાર્થીઓની તમામ મરજીયાત અને ફરજીયાત વિગતો અવશ્ય નાખવામાં આવે તે વધુ હિતાવહ છે કારણકે આવતા વર્ષે ફરીથી આ વિદ્યાર્થીના ધોરણ સિવાયની માહિતી બદલવાની રહેતી નથી સિવાય કે વિદ્યાર્થીએ અભ્યાસ છોડી દીધેલ હોય.

૬. તમામ વિદ્યાર્થીઓના બેંક એકાઉન્ટ નંબર, બેંકનુ નામ, બેંક બ્રાન્યનુ નામ, IFSC Codeની વિગતો આપવી ફરજીયાત છે કારણકે તેના જ આધારે વિદ્યાર્થીઓના ખાતામાં સીધી શિષ્યવૃતિની રકમ જમા કરવાની હોય છે. વિદ્યાર્થીઓની બેંક ખાતાની વિગતો ખોટી આપવામાં આવશે અને શિષ્યવૃતિ અન્યના ખાતામાં જમા થશે તે અંગેની જવાબદારી શાળા/સંસ્થાની રહેશે જેની નોંધ લેશો.

૭. જે વિદ્યાર્થીઓ પાસે આધારકાર્ડ હોય તેવા તમામ વિદ્યાર્થીઓના આધારકાર્ડની વિગતો આપવાની રહેશે. તમામ એન્ટ્રી કરી લીધા બાદ શાળાએ તમામ વિદ્યાર્થીઓની તમામ વિગત ઓનલાઇન ચેક કરી લેવી જો કોઇ વિગતમાં સુધારો કરવાની જરૂર જણાય તો દરખાસ્ત બનાવ્યા પહેલા જ એવા વિદ્યાર્થીની વિગતો Edit કરી લેવી. ત્યારબાદ જે જાતિના વિદ્યાર્થીઓને જે યોજના લાગુ પડે તે મુજબ શિષ્યવૃતિની ઓનલાઇન દરખાસ્તો (Proposals) કરવી અને સબંધિત જિલ્લા કચેરીને ઓનલાઇન સબમીટ કરવી.

૮. જે વિદ્યાર્થીઓના પોસ્ટ ઓફીસમાં ખાતા હોય તે વિદ્યાર્થીઓના ખાતા પોસ્ટલ બેંકમાં તાત્કાલિક અસરથી ખોલાવી વિદ્યાર્થીની એન્ટ્રી પોર્ટલમાં અપડેટ કરવાની રહેશે અન્યથા તાત્કાલિક નવા બેંક ખાતા ખોલાવી વિદ્યાર્થીની એંટ્રી પોર્ટલમાં અપડેટ કરવાની રહેશે.

૯. જે વિદ્યાર્થીઓની ઉંમર ૧૦વર્ષ થી ઉપર હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓના આધાર નંબરની મદદથી Postal Payment Bank માં "0" ઝીરો બેલેન્સથી તાત્કાલિક ખાતુ ખોલાવવા અંગેની કાર્યાવાહી કરવાની રહેશે.

૧૦. જે વિદ્યાર્થીઓના ગત વર્ષે Epayment થયેલ હતા અને વિદ્યાર્થીઓના ખાતામાં શિષ્યવૃતિ જમા થઇ શકેલ ન હતી તેવા વિદ્યાર્થીઓના ખાતા ફ્રીઝ/ડોરમેન્ટ/બંધ થઇ ગયેલ નથી તેની પણ ખાતરી કરવા વિદ્યાર્થીઓ સાથે સંકલન કરી કાર્યવાહી કરી ખાતા એક્ટીવ રહે તે માટે કામગીરી ઝડપી કરવાની રહેશે.

૧૧. નવા વિદ્યાર્થીઓના જો બેંક એકાઉન્ટ ના હોય તો તેના પિતા/વાલીના બેંક ખાતા મેળવીને Student Entry પૂર્ણ કરવી. એક પિતા/વાલીનુ બેંક એકાઉન્ટ વધુમાં વધુ ત્રણ વિદ્યાર્થીઓની એંટ્રીમાં નાખી શકાશે. સૌ પ્રથમ તો જે તે વિદ્યાર્થીઓના બેંક ખાતા ખોલાવી Student Entry કરવાની રહેશે. જો તમામ પ્રયત્નો પછી જો કોઇ વિદ્યાર્થીનુ બેંક ખાતુ ખોલાવી શકાય તેમ ન હોય તો જ પિતા-વાલીના બેંક ખાતાની વિગત Entry કરતી વખતે નાખવાની રહેશે.

૧૨. ધો:૧ થી ધો:૮ના પાત્રતા ધરાવતા વિદ્યાર્થીઓની ગણવેશ સહાયની પ્રપોઝલ શિષ્યવૃતિની પ્રપોઝલ સાથે જ તૈયાર થઇ જતી હોય ગણવેશ સહાયની પ્રપોઝલ ફરી બનાવવાની રહેતી નથી જેની નોંધ તમામ આચાર્યશ્રીઓએ લેવા વિનંતી છે.

૧૩. જો અમુક શાળાઓમાં ધો: ૧ થી ૪, ધો:૫ થી ૮, ધો:૯ થી ૧૦, ધો:૧૧-૧૨ની શાળા અલગ અલગ ચાલતી હોય અને તમામના ડાયસકોડ પણ અલગ અલગ હોય તો તેઓએ જિલ્લાની સમગ્ર શિક્ષા અભિયાનની કચેરીનો તાત્કાલિક સંપર્ક કરી તેઓની "School Category" સમગ્ર શિક્ષા અભિયાનના

(P.T.O)

પોર્ટલપર અપડેશન કરાવી લેવાનુ રહેશે. સમગ્ર શિક્ષા અભિયાનના પોર્ટલ પર "School Category" અપડેશન થયા બાદ જ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલમાં સુધારા વધારા થઇ શકતા હોય ઉક્ત કામગીરી સંબધિત આચાર્યશ્રીએ તાત્કાલિક કરવાની રહેશે.

૧૪. જો કોઇ શાળા વિદ્યાર્થીની એંટ્રી કરતા હોય અને "No Data Found From SSA Server" એરર આવે તો આવા સમયે પ્રથમ આવા વિદ્યાર્થીની એંટ્રી સમગ્ર શિક્ષા અભિયાનના પોર્ટલ પર અપડેટ કરાવવાની રહેશે ત્યારબાદ જ આવા વિદ્યાર્થીઓની એંટ્રી ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર થઇ શકશે જેની તમામ આચાર્યશ્રીઓએ નોંધ લેવા વિનંતી છે.

૧૫. જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રીઓ, જિલ્લા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારીશ્રીઓ તેમજ આપના તાલુકાના તાલુકા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારીશ્રીઓને પણ મોનીટરીંગ માટે ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલમાં User ID / Password આપવામાં આવશે. જેથી સમય મર્યાદામાં ચોકસાઇથી વિદ્યાર્થીની એન્ટ્રી, બેન્ક એકાઉન્ટની વિગતો તેમજ જે તે ખાતાની યોજનાઓ મુજબની ઓનલાઇન દરખાસ્તો કાળજી પૂર્વક અને સમયસર કરવાની રહેશે.

૧૬. ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલના પ્રશ્નો અન્વયે જરૂર જણાયે ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલના હેલ્પ ડેસ્ક નં 18002335500 પર સંપર્ક કરવાનો રહેશે.

૧૭. દરેક આચાર્યશ્રીએ રાજ્યસરકારશ્રી તથા કેન્દ્ર સરકારશ્રી તરફથી કોવિડ-૧૯ ને લગતી વખતો વખત બહાર પાડવામાં આવતી ગાઇડલાઇનનું ચૂસ્તપણે પાલન કરવાનું હશે.

૧૮. આચાર્યશ્રીએ સૌપ્રથમ વિદ્યાર્થીઓના બેંક એકાઉન્ટ સંલગ્ન બેંકનો સંપર્ક સાધીને તેઓનાં બેંક એકાઉન્ટ ડોરમેટ કે ક્લોઝ નથી થઇ ગયા તેની ખાતરી કરવાની રહેશે.

૧૯. વિદ્યાર્થીઓના આધારકાર્ડ નંબર તથા બેંક એકાઉન્ટની ડીટેઇલ્સ જેવા અગત્યના ડોક્યુમેન્ટસ હોવાથી વિદ્યાર્થીઓની ડેટા એન્ટ્રી જાતે અથવા શાળાના જાણકાર વ્યકિત પાસે કરાવવી સાયબરકેફે કે આઉટસોર્સ થી ડેટાએન્ટ્રી કરાવવી નહી.

૨૦. ભવિષ્યમાં વધારે સારૂ કોમ્યુનીકેશન થઇ શકે તે માટે દરેક શાળાનાં આચાર્યશ્રીએ દરેક શાળાનાં ઇ-મેઇલ આઇડી ક્રિએટ કરવાનું તથા ગુગલ પ્લે સ્ટોરમાં જઇને આચાર્યએ તેમના મોબાઇલમાં સંદેશ એપ ડાઉનલોડ કરવાની રહેશે.

કોવિડ-૧૯ ના સરકારશ્રીનાં નિયમોનું પાલન કરીને માહિતી એકત્ર કરવાની રહેશે. જો આપની બ્રાન્ચ કે આઇએફએસસી કોડ પોર્ટલ પર ન મળેતો હેલ્પ મેનુમાં જઇને તેને એડ કરવાની રહેશે.

મદદનીશ કમિશ્નર

આદિજાતિ વિકાસ – સુરત

**બિડાણ:**

૧. અત્રેના ખાતાની ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલમાં સમાવેશ કરેલ યોજનાઓની વિગત અને શરતો બાબતનુ પત્રક-અ

૨. વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩નું શાળાઓએ કરવાની થતી કામગીરીનું "માસવાર આયોજન" અંગેનુ પત્રક

3. અનુસૂચિત જનજાતિઓ તથા અનુસૂચિત જનજાતિ પૈકી અતિપછાત જાતિની યાદી

**નકલ સવિનય રવાના:**

-માન. નિયામકશ્રી, આદિજાતિ વિકાસની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય ગાંધીનગર તરફ જાણ સારૂ.

Gmail

Search mail

Compose

**Inbox** 1,729
Starred
Snoozed
Important
Sent
**Drafts** 112
**Categories**
[Gmail]/Important/um...
[Imap]/Drafts
[Imap]/Sent
[Imap]/Trash

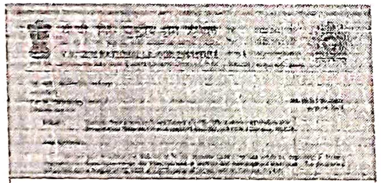
Meet
New meeting
Join a meeting

Hangouts
S Shri H.H +

No recent chats
Start a new one

Please see the attached programme brochure of the above said programem. You are requested to nominate officials from you
nominations please.

This message contains confidential information and is intended only for the individual named. If you are not disseminate, distribute or copy this e-mail. Please notify the sender immediately by e-mail if you have recei delete this e-mail from your system. E-mail transmission cannot be guaranteed to be secure or error-free as i corrupted, lost, destroyed, arrive late or incomplete, or contain viruses. The sender therefore does not acce omissions in the contents of this message, which arise as a result of e-mail transmission.



Good Governane fo.

Reply Reply all Forward

211-2 20/6

सत्यमेव जयते

**वी.वी. गिरि राष्ट्रीय श्रम संस्थान**
(श्रम एवं रोजगार मंत्रालय, भारत सरकार का स्वायत्त निकाय)
**V.V. GIRI NATIONAL LABOUR INSTITUTE**
(An Autonomous Body of Ministry of Labour and Employment, Government of India)

Tel. : 0120-2411 470
Fax : 0120-2411 471
E-mail : dg.vvgnli@gov.in
Website : www.vvgnli.gov.in

डॉ. एच. श्रीनिवास, भा.रे.का.से.
महानिदेशक
**Dr. H. Srinivas,** IRPS
Director General

No. PRG/CBP/28/22
June 14, 2022

**Subject:** **Training Programme on Good Governance for Effectiveness of Welfare and Development Measures from August 01-05, 2022, at VVGNLI Campus, NOIDA.**

Dear Sir/Madam,

We are glad to inform you that the V. V. Giri National Labour Institute would be organising a Training Programme on **Good Governance for Effectiveness of Welfare and Development Measures.** The programme will be held during **August 01-05, 2022** at V.V.Giri National Labour Institute, Campus, NOIDA.

This programme aims at strengthening the knowledge of the participants with good governance and its elements. The objectives of the programme are to understand the concept, features and importance of good governance; discuss the various development/welfare programmes in operation and the Issues arise in the efficient and effective implementations; deliberate on the mechanisms for addressing the Governance Gap and the effective delivery to working mass, strengthen the operational, Technical and Behavioral Skills; Enable the participants to play effective and larger role along with enhancing their own capacity addressing professional challenges. The programme is meant for Government Officials entrusted with the Implementations of development programmes.The programme details are enclosed. The programme will be conducted in English/Hindi.

There is no programme fee. The Institute would provide free boarding and lodging facility and will reimburse to and fro Second Class Sleeper train fare on production of ticket s to the participants. It may be ensured that nominee(s) should have Aadhar number. The nominations of only those participants will be accepted who have Aadhar number and bank account. The reimbursement of travel fare to the nominees would be made through NEFT only. The nominee(s) may be informed to bring their Aadhar Card and bank details (name of bank, name of bank branch, IFSC code and bank account no.) with them. The bank details may be indicated by nominee while filling up TA form at the institute. All the nominees may be informed accordingly.

We request you to nominate 03 officials from your organisation. Because of limited number of seats, the Institute will be constrained to admit only 03 participants from one organisation on first-come-first serve basis and regret acceptance thereafter. We will highly appreciate participation of female officials. You may kindly forward the names of the participants along with nomination forms duly filled in by the nominees. The last date for receiving nominations **July 15, 2022.**

With kind regards,

Yours sincerely,

(Dr. H. Srinivas)

To

- Central and State Government Departments
- Labour and Employment Departments
- Deputy Commissioners
- District Magistrate/Collector
- Development Professionals
- JS (KR); JS(RKG); JS(VB); JS(LW); SLEA; DDG (Emp); CLS-1 and CLS-2, MoLE (with the request to nominate one official of your department)

Sector-24, NOIDA-201301, District-Gautam Budh Nagar, Uttar Pradesh, INDIA
To Dial VVGNLI, NOIDA, prefix 0120 from other places in India and 0091-120 from International Destinations

(श्रम एवं रोजगार मंत्रालय भारत सरकार का स्वायत्त निकाय) Fax : 0120-2411 471
V.V. GIRI NATIONAL LABOUR INSTITUTE E-mail : dg.vvgnli@gov.in
(An Autonomous Body of Ministry of Labour and Employment, Government of India) Website : www.vvgnli.gov.in

सत्यमेव जयते

श्रमेव जयते

डॉ. एच. श्रीनिवास, भा.रे.का.से.
महानिदेशक
Dr. H. Srinivas, IRPS
Director General

पीआरजी/सीबीपी/28/22
जून 14, 2022

विषय: वी वी गिरि राष्ट्रीय श्रम संस्थान नोएडा द्वारा 01-05 अगस्त, 2022 के दौरान कल्याण और विकास उपायों की प्रभावशीलता के लिए सुशासन पर प्रशिक्षण कार्यक्रम।

सहर्ष सूचित किया जाता है कि वी वी गिरि राष्ट्रीय श्रम संस्थान अपने परिसर में अगस्त 01-05, 2022 के दौरान कल्याण और विकास उपायों की प्रभावशीलता के लिए सुशासन पर प्रशिक्षण कार्यक्रम का आयोजन करेगा।

इस कार्यक्रम का उद्देश्य सुशासन के साथ प्रतिभागियों के ज्ञान को मजबूत करना है। कार्यक्रम का उद्देश्य सुशासन की अवधारणा, विशेषताओं और महत्व को समझना है; संचालन में विभिन्न विकास/कल्याण कार्यक्रमों और कुशल और प्रभावी कार्यान्वयन में उत्पन्न होने वाले मुद्दों पर चर्चा; शासन अंतराल और प्रभावी वितरण को संबोधित करने के लिए तंत्र पर विचार-विमर्श; परिचालन, तकनीकी और व्यवहार कौशल को मजबूत करना; पेशेवर चुनौतियों का सामना करने की अपनी क्षमता को बढ़ाने के साथ-साथ प्रतिभागियों को प्रभावी और बड़ी भूमिका निभाने में सक्षम बनाना। यह कार्यक्रम विकास कार्यक्रमों के कार्यान्वयन के लिए सौंपे गए सरकारी अधिकारियों के लिए है। कार्यक्रम का विवरण संलग्न है। कार्यक्रम अंग्रेजी / हिंदी में आयोजित किया जाएगा।

यह एक निःशुल्क कार्यक्रम है। संस्थान प्रशिक्षण अवधि के दौरान प्रतिभागियों को आवास एवं भोजन निःशुल्क उपलब्ध करेगा, तथा टिकट की प्रति मिलने पर द्वितीय श्रेणी के स्लीपर रेल किराए की प्रतिपूर्ति भी करेगा। यह सुनिश्चित किया जाए कि केवल उन्हीं प्रतिभागियों को नामांकित करें जिन प्रतिभागियों के पास आधार कार्ड है। प्रतिभागियों के लिए यात्रा किराया की प्रतिपूर्ति केवल एनईएफटी के माध्यम से किया जाएगा। प्रतिभागियों को उनके आधार नंबर एवं बैंक विवरण (बैंक का नाम, बैंक शाखा, बैंक खाता संख्या, आईएफएससी कोड) साथ लाने का निर्देश दिया जाना चाहिए। प्रतिभागियों को आधार नंबर एवं बैंक विवरण टीए फार्म भरने के समय देना आवश्यक है । सभी प्रतिभागियों को कोविड-19 महामारी के कारण निवारक उपाय करने के लिए सूचित किया जाए।

हम आपसे अपने विभाग से 03 अधिकारियों को मनोनीत करने का अनुरोध करते हैं। सीटों की सीमित संख्या के कारण, संस्थान पहले आओ-पहले पाओ के आधार पर एक संगठन से केवल 03 प्रतिभागियों को प्रवेश देने के लिए विवश होगा और उसके बाद खेद स्वीकार करेगा। हम महिला अधिकारियों की भागीदारी की अत्यधिक सराहना करेंगे। आप कृपया नामांकित व्यक्तियों द्वारा विधिवत भरे गए नामांकन प्रपत्रों के साथ प्रतिभागियों के नाम अग्रेषित करें। नामांकन प्राप्त करने की अंतिम तिथि 15 जुलाई 2022 है।

सादर,

भवदीय,

एच श्रीनिवास

(डॉ एच. श्रीनिवास)

सेवा में,

- केंद्र एवं राज्य सरकार के विभाग
- श्रम एवं रोजगार विभाग
- उपायुक्त
- जिला मजिस्ट्रेट / कलेक्टर
- विकास पेशेवर
- संयुक्त सचिव (केआर); संयुक्त सचिव (आरकेजी); जेएस (डीबी); संयुक्त सचिव (एलडब्ल्यू); SLEA; डीजीजी (ईएमपी); सीएलएस-1 और सीएलएस-2, एनओएलई, (प्रत्येक विभाग के एक अधिकारी को नामित करने के अनुरोध के साथ)

Online Training Programme

On

Good Governance for Effectiveness of Welfare and Development Measures

(August 01-05, 2022)

Course Director: P.Amitav Khuntia, Associate Fellow

V.V.GIRI NATIONAL LABOUR INSTITUTE
SECTOR – 24,

GAUTAM BUDH NAGAR, NOIDA- 201301

UTTAR PRADESH

## AIM

This programme aims at strengthening the knowledge of the participants with good governance, its elements and the various development/welfare initiatives and discuss the issues and mechanisms for the effective delivery to working mass.

## OBJECTIVES

- Understand the concept, features and importance of good governance
- Discuss the various development/welfare programmes in operation and the Issues arise in the efficient and effective implementations
- Deliberate on the mechanisms for addressing the Governance Gap and the effective delivery.
- Strengthen the Operational, Technical and Behavioral Skills.
- Enable the participants to play effective and larger role along with enhancing their own capacity addressing professional challenges.

## COURSE PROFILE

Concept and components of Good Governance, Understanding Work Dynamics and aspiration level of working mass, Deliberation on Issues with reference to Livelihoods Protection during Emergency Situations like Pandemic and Disaster, Effectiveness of Development initiatives such asEmployment Generation Programmes, Skill and Competency Development Initiatives for Employability &Entrepreneurship, Social Protection and Welfare measures, Gender Perspectives, Data Driven Decision Making, Managing Inter and Intra Departmental/Organizational Dynamics, Role of Convergence and Partnership, Digital Governance,Good Practices/ Case Studies, Strengthening Leadership and Behavioral Traits.

## PARTICIPATION LEVEL

Government Officers entrusted with Planning, Supervision andImplementation of welfare and Development Programmes, Development Professionals.

## Methodology

Lectures, Audio Visual Presentations, Group Exercises, Group Discussions & Presentations, Experience Sharing and General Discussion, Case Studies/Field Visit

## COURSE DIRECTOR

P. Amitav Khuntia, Associate Fellow (Faculty)
p.amitav vvgnli@gov.in

***DATE AND DURATION***

**August 01-05, 2022.**

The programme will commence on August 01, 2022 at 10.00 a.m. and conclude on the August 05, 2022 afternoon.

## VENUE

V.V. Giri National Labour Institute
Sector 24, NOIDA 201 301 (U.P.)

The Institute campus is situated near Prakash Hospital and NTPC Office. The distance of the campus from New Delhi Railway Station is 20 Kms and 1.5 Kms from Metro Railway Station, Noida City Centre.

## STAY ARRANGEMENT

Stay arrangement on twin-sharing will be made in the hostel of the V.V. Giri National Labour Institute. The boarding and lodging will be provided by the Institute from the afternoon of July 31, 2022 till the forenoon of August 06, 2022. For extended stay or early arrival, lodging & boarding charges would be borne by the participants.

## TRAVELLING EXPENSES

1. No fee is charged from the participants.
2. The Institute would reimburse travel expenses of the participants for 2nd class sleeper Train/Bus fare from their place of work to NOIDA on production of ORIGINAL ticket for inward journey and for return journey, a photo copy of ticket should be produced to claim reimbursement. Without submission of tickets, no reimbursement claim will be permissible. The nominees should be informed about the reimbursement procedure accordingly to avoid inconveniences.
3. It may be ensured that nominee(s) should have Aadhar number. The nominations of only those participants will be accepted who have Aadhar number and bank account. The reimbursement of travel fare to the nominees would be made through NEFT only. The nominee(s) may be informed to bring their bank details (name of bank, name of bank branch, IFSC code and bank account no.) with them. The bank details may be indicated by nominee while filling up TA form at the institute. All the nominees may be informed accordingly.
4. The local conveyance will be reimbursed restricted to the actual expenditure incurred or Rs. 500/- whichever is less (Rs. 350/- for Delhi & NCR).
5. The Institute would reimburse travel expenses of the **North Eastern participants** for 3 tier AC Train fare from their place of work to NOIDA on production of ORIGINAL ticket for inward journey and for return journey, a photo copy of 3rd AC ticket shall be produced to claim reimbursement. Without submission of tickets, no reimbursement claim will be permissible. The nominees should be informed about the reimbursement procedure accordingly to avoid inconvenience. The local conveyance to be reimbursed would be restricted to the actual expenditure incurred or Rs. 750/- whichever is less.
6. Officials entitled for higher class may claim their Travelling Allowance from their own organisation.
7. The participants are provided free of cost boarding and lodging only for the duration of the programme.

## FEE

**No programme fee**

## LAST DATE FOR NOMINATIONS

The last date for receiving the nominations is July 15, 2022. Because of limited number of seats, we will be constrained to admit participants on first-come-first-serve basis and regret acceptance thereafter.

## COMMUNICATIONS

Consultant (Programme)
V.V.Giri National Labour Institute
Post Box No. 68, Sector – 24
NOIDA, Distt. Gautam Budh Nagar
Uttar Pradesh – 201 301
Telephone: 0120- 2411471, 2411533-535
E-mail : vvgnlitraining@gmail.com
Website : www.vvgnli.gov.in

# V.V.GIRI NATIONAL LABOUR INSTITUTE
## NOIDA

## Training Programme on Good Governance for Effectiveness of Welfare and Development Measures
## (August 01-05, 2022)

NOMINATION FORM

VENUE

V.V.Giri National Labour Institute Campus, Sector-24, NOIDA, Distt. Gautam Budh Nagar, Uttar Pradesh

IMPORTANT INSTRUCTIONS

- This form must be filled by the nominee and sent to the address given below;
- Do not delay. Please mail this form immediately.

GENERAL INFORMATION

1. Nominee's Full Name Mr./Ms. ______________________
   (In Block Letters)
2. Age and date of birth : ______________________
3. Educational Qualification : ______________________
4. Whether SC/ ST/OBC/General : ______________________

UNION MEMBERSHIP DETAILS

5. (a) Name of the Trade Union: ______________________
   Organization
   : ______________________

   (b)National Affiliation : ______________________
   : ______________________

6. Status in the Organization : ______________________

7. Address for Correspondence : ______________________
   (In block Letters)
   : ______________________
   ______________________

   Telephone

   E mail

8. Have you attended any : ______________________
   programme from this Institute?
   If yes, give details ______________________

DETAILS OF CURRENT EMPLOYMENT

(a) Designation ........................................

(b) Organisation ........................................

(c) Nature of Work ........................................

(d) Address ........................................

BANK DETAILS OF THE PARTICIPANT

Aadhar No ........................................
Name of Bank ........................................
Bank Branch Name: ........................................
Account No. ........................................
IFSC Code ........................................

(Signature & Name of the Participant)
Date:

Mail this form to:

Consultant (Programme)
V.V.Giri National Labour Institute
Post Box No. 68, Sector – 24
NOIDA, Distt. Gautam Budh Nagar
Uttar Pradesh – 201 301
Telephone: 0120- 2411471, 2411533-535
E-mail : vvgnlitraining@gmail.com
Website : www.vvgnli.gov.in

Note:
Those calling on STD from outside Delhi will please dial 0120 before the above numbers. The Institute works five days a week, (Monday – Friday)
Participants are requested to book their return ticket from their destination to avoid any inconvenience.

વર્ષ: ૨૦૨૨-૨૩માં Digital Gujarat Portal મારફત Online કરવાની થતી પ્રિમેટ્રીક શિષ્યવૃતિ/ગણવેશ સહાય/સાયકલ સહાય યોજનાઓની વિગત (પત્રક-અ)

નિયામક , આદિજાતિ વિકાસની કચેરી, ગાંધીનગર

| ક્રમ | યોજનાનુ નામ | જાતિ | ધોરણ | કુમાર કન્યા | શિષ્યવૃતિ દર (વાર્ષિક) | વાર્ષિક આવક મર્યાદા | શાળાઓની વિગતો |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ૧ | **VKY-153 VKY-1 PreMatric Scholarship For ST Student (Std: 1 to 8)** | ST (અનુસૂચિત જનજાતિ) | ધો.૧ થી ૫ | કુમાર/ કન્યા | રૂ.૭૫૦/- | આવક મર્યાદા નથી | સરકારી, ખાનગી, અનુદાનીત સરકાર માન્ય તમામ પ્રાથમિક શાળાઓ- આશ્રમશાળાઓ |
| | | | ધો. ૬ થી ૮ | કુમાર | રૂ. ૭૫૦ /- | | |
| | | | ધો. ૬ થી ૮ | કન્યા | રૂ. ૧૦૦૦ /- | | |
| ૨ | **VKY-153 VKY -1 Most Backward Class Scholarship For ST Students (Std: 1 to 8)** | ST (માત્ર અનુસૂચિત જનજાતિ પૈકી અતિપછાત જાતિ) | ધો ૧ થી ૮ | કુમાર/ કન્યા | રૂ.૧૦૦૦/- | આવક મર્યાદા નથી | સરકારી, ખાનગી, અનુદાનીત સરકાર માન્ય તમામ પ્રાથમિક શાળાઓ- આશ્રમશાળાઓ |
| ૩ | **VKY-159 VKY-1 Uniform Assistance** | ST (અનુસૂચિત જન જાતિ) | ધો ૧ થી ૮ | કુમાર/ કન્યા | રૂ.૯૦૦/- | આવક મર્યાદા નથી | સરકારી, ખાનગી, અનુદાનીત સરકાર માન્ય તમામ પ્રાથમિક શાળાઓ – આશ્રમશાળાઓ |
| ૪ | **VKY-153 VKY-1 PreMatric Scholarship For ST Student (Std: 9 to 10)** | ST (અનુસૂચિત જનજાતિ) | ધો ૯ થી ૧૦ | કુમાર/ કન્યા | રૂ. ૧૦૦૦ /- | ૨.૫૦ લાખથી વધુ આવક | સરકાર માન્ય તમામ સરકારી- ખાનગી શાળાઓ / અનુદાનિત માધ્યમિક શાળાઓ- ઉત્તર બુનિયાદી આશ્રમશાળાઓ |
| ૫ | **VKY-153 VKY-1 Most Backward Class Scholarship For ST Students (Std: 9 to 10)** | ST (માત્ર અનુસૂચિત જનજાતિ પૈકી અતિપછાત જાતિ) | ધો ૯ થી ૧૦ | કુમાર/ કન્યા | રૂ.૧૫૦૦/- | ૨.૫૦ લાખથી વધુ આવક | સરકાર માન્ય તમામ સરકારી-ખાનગી શાળાઓ / અનુદાનિત માધ્યમિક શાળાઓ- ઉત્તર બુનિયાદી આશ્રમશાળાઓ |

(P.T.O)

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ૬ | VKY-2<br>Umbrell scheme of pre matric scholarship for 9 & 10 th ST Student | ST (અનુસૂચિત જન જાતિ) | ધો ૯ અને ૧૦ | કુમાર/ કન્યા | હોસ્ટેલર – ૬૨૫૦<br>ડેસ્કોલર- 3000 | ૨.૫૦ લાખથી ઓછી આવક | સરકાર માન્ય તમામ સરકારી, ખાનગી, અનુદાનીત માધ્યમિક શાળાઓ, ઉત્તર બુનિયાદી આશ્રમશાળાઓ |
| ૭ | Vky-160<br>Vky-1 Vidhiya sadhana cycle scheme | ST (અનુસૂચિત જન જાતિ) | ધો – ૯ | કન્યા | મફત સાયકલ સહાય | ૧.૨૦ લાખ ગ્રામ્ય વિસ્તાર<br>૧.૫૦ લાખ શહેરી વિસ્તાર | અંતર મર્યાદાને ધ્યાને લીધા સિવાય પોતાના રહેઠાણથી અન્ય સ્થળે અભ્યાસ કરતી કન્યાઓને લાભ મળવા પાત્ર રેહશે. |

અન્ય સૂચનાઓ:

- વિદ્યાર્થી મૂળ ગુજરાતના અનુસુચિત જનજાતિનાં હોવા જોઇએ, અન્ય રાજ્યના વિદ્યાર્થીઓએ તેઓના રાજ્યમાંથી શિષ્યવૃતિ યોજનાનો લાભ લેવાનો રહે છે.
- ઉક્ત શિષ્યવૃતિ યોજનાઓ પૈકી વિદ્યાર્થીને જે યોજનામાં વધારે સહાય મળતી હોય તેવી યોજનાઓમાં સમાવવાના રહેશે.
- તમામ વિદ્યાર્થી ગત વર્ષની પરીક્ષામાં નિયમોનુસાર પાસ થયેલ હોવા જોઇએ અને નિયમિત વિદ્યાર્થીઓની જ દરખાસ્ત કરવાની રહેશે.
- અમાન્ય શાળાઓએ શિષ્યવૃત્તિની દરખાસ્ત કરવી નહી અને તેમ છતાં જો શિષ્યવૃત્તિની દરખાસ્ત કરવામાં આવશે તો જે તે શાળા સામે કાયદેસરની કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.
- સદરહું શિષ્યવૃતિનો લાભ મેળવનાર વિદ્યાર્થીને અન્ય યોજના હેઠળ શિષ્યવૃતિ મળવાપાત્ર નથી.
- ધોરણ: ૯-૧૦માં ૨.૫૦ લાખથી ઓછી આવક ધરવતી યોજના વીકેવાય-૨ માટે આધાર કાર્ડ હોવું ફરજિયાત છે. તથા આવકનો તથા સક્ષમ અધિકારીશ્રીનો જાતિનો દાખલો સ્કેન કરી પોર્ટલ પર અપલોડ કરવાનો રહેશે.
- ઉક્ત તમામ શરતો માર્ગદર્શન પુરતી છે. આખરી અર્થ ઘટન સરકારશ્રીના ઠરાવ મુજબ કરવાનુ રહેશે.

(P.T.O)

## Digital Gujarat Portal મારફત Online કરવાની થતી યોજનાઓની સામાન્ય શરતો (પત્રક-બ)

### નિયામક, આદિજાતિ વિકાસ વિભાગ , ગાંધીનગર

| ક્રમ | યોજનાનુ નામ | સામાન્ય શરતો |
|---|---|---|
| 1 | VKY-153 Pre matric Scholarhsip (Std:1to10) | - સદરહું યોજનામાં ધો-૧ થી ૮ના અનુસૂચિત જનજાતિના વિદ્યાર્થીઓને લાભ આપવાનો રહેશે.<br>- સદરહુ યોજનામાં આવક મર્યાદા નથી.<br>- સદર યોજનામાં ધો-૯ અને ૧૦ ના જે અનુસૂચિત જનજાતિના વિદ્યાર્થીઓના મા-બાપ વાલીની ગત નાણાંકીય વર્ષની વાર્ષિકઆવક રૂ.ર.૫૦ લાખથી વધારે હોય તેનો જ સમાવેશ કરવાનો છે. રૂ.ર.૫૦ લાખથી ઓછી આવક વાળા વિદ્યાર્થીઓને વીકેવાય-ર (૩૩૮) યોજનામાં સમાવવાના રહેશે.<br>- સદરહું શિષ્યવૃતિનો લાભ મેળવનાર વિદ્યાર્થીને અન્ય શિષ્યવૃતિ મળવાપાત્ર નથી. |
| 2 | VKY-153 Pre matric Scholarhsip for most backwords (Std:1to10) | - સદરહું યોજનામાં ધો-૧ થી ૮ના અનુસૂચિત જનજાતિ પૈકી અતિપછાત જાતિના વિદ્યાર્થીઓને લાભ આપવાનો રહેશે<br>- સદરહું યોજનામાં ધો-૯ થી ૧૦ના અનુસૂચિત જનજાતિ પૈકી અતિપછાત જાતિના વિદ્યાર્થીઓને લાભ આપવાનો રહેશે<br>- સદરહુ યોજનામાં આવક મર્યાદા નથી.<br>- સદર યોજનામાં ધો-૯ અને ૧૦ ના જે અનુસૂચિત જનજાતિના વિદ્યાર્થીઓના વાલીની આવક રૂ.ર.૫૦ લાખથી વધારે હોય તેનો જ સમાવેશ કરવાનો છે. રૂ.ર.૫૦ લાખથી ઓછી આવક વાળા વિદ્યાર્થીઓને વીકેવાય-ર (૩૩૮) યોજનામાં સમાવવાના રહેશે.<br>- સદરહું શિષ્યવૃતિનો લાભ મેળવનાર વિદ્યાર્થીને અન્ય શિષ્યવૃતિ મળવાપાત્ર નથી. |
| 3 | [VKY-1 Uniform Assistance] | - સદરહું યોજનામાં ધો-૧ થી ૮ના અનુસૂચિત જનજાતિ (અતિ પછાતજાતિ સહિતના) વિદ્યાર્થીઓને લાભ આપવાનો રહેશે.<br>- સદરહુ યોજનામાં આવક મર્યાદા નથી.<br>- વીકેવાય- ૧ ના ધો-૧ થી ૮ના વિદ્યાર્થીઓને આ યોજનાનો લાભ આપવાનો રહેશે. |
| 4 | VKY-2 (338) PreMatric Scholarship for STs (Std: 9-10)<br>Income less than 2.50 Lakhs | - સદરહું યોજનામાં ધો-૯ થી ૧૦ના અનુસૂચિત જનજાતિ તથા અનુસૂચિત જનજાતિ પૈકી અતિપછાત જાતિના વિદ્યાર્થીઓ કે જેઓના મા-બાપ/વાલીની ગત નાણાંકીય વર્ષની વાર્ષિક આવક રૂ. ર.૫૦લાખ થી ઓછી હોય તેઓને લાભ આપવાનો રહેશે.<br>- સદરહુ યોજનામાં વાલીની આવક મર્યાદા રૂ. ર.૫૦ લાખ છે.<br>- આધાર કાર્ડ હોવું ફરજિયાત છે.<br>- સદરહું યોજના અંતર્ગત વિદ્યાર્થીઓનુ નિયત ફોર્મ ભરી સાધનિક પુરાવા મેળવી શાળા કક્ષાએ અચુક રાખવાના રહેશે. (સાધનિક પુરાવામાં વિદ્યાર્થીના જાતિના દાખલાવની પ્રમાણિત નકલ, જો કોઇ વિદ્યાર્થી દિવ્યાંગ હોય તો તે અંગેનુ પ્રમાણપત્ર, જો વિદ્યાર્થી હોસ્ટેલર હોય તો તે અંગેનુ પ્રમાણપત્ર ફરજિયાત ફોર્મ સાથે રાખવાનુ રહેશે.)<br>- સદરહું શિષ્યવૃતિનો લાભ મેળવનાર વિદ્યાર્થીને અન્ય શિષ્યવૃતિ મળવાપાત્ર નથી. |

(P.T.O)

| | | |
|---|---|---|
| 5 | Vky-160<br><br>Vky-1 Vidhiya sadhana cycle scheme | - સદરહું યોજનામાં ધો-૯માં અભ્યાસ કરતી અનુસૂચિત જનજાતિની કન્યાઓને લાભ મળવા પાત્ર રહેશે.<br>- સદર યોજનામાં ધો-૯માં અભ્યાસ કરતી કન્યાઓના વાલીની વાર્ષિક આવક ગ્રામ્ય વિસ્તાર ૧.૨૦ લાખ અને શહેરી વિસ્તાર ૧.૫૦ લાખ થી ઓછી હોય તેનો સમાવેશ કરવામા આવશે.<br>- સદરહું યોજના અંતર્ગત વિદ્યાર્થીના પિતા/વાલીનો સક્ષમ અધિકારીનો આવકનો દાખલો તથા વિદ્યાર્થીનીનો જાતિનો દાખલો અપલોડ કરવાનો રેહશે. |

## નિયામક, આદિજાતિ વિકાસની કચેરી, ગાંધીનગર

### સરકારી, ખાનગી, અનુદાનિત પ્રાથમિક, માધ્યમિક શાળાઓ તેમજ અનુદાનિત નિવાસી પ્રાથમિક શાળાઓ(આશ્રમશાળા) પાસેથી વર્ષ:૨૦૨૨-૨૩ની શિષ્યવૃતિ/ગણવેશ સહાય યોજનાઓની Online દરખાસ્ત મેળવવા બાબતનુ તેમજ જિલ્લા કચેરીએ કરવાની થતી કામગીરીનું "માસવાર આયોજન"

| ક્રમ | માસ | શાળાઓની કામગીરી | જિલ્લા કચેરીએ કરવાની કામગીરી | NIC દ્વારા થનાર કામગીરી |
|---|---|---|---|---|
| ૧ | જુન -૨૦૨૨ | (૧) ગત વર્ષ ૨૦૨૧-૨૨ની શાળાના લોગીનમાંથી કોઇ પ્રપોઝલ મોકલવાની બાકી હોય તો તે મોકલી આપવી. (તા:૨૭/૦૬/૨૦૨૨ સુધીમાં)<br>(૨) વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ માટે NIC દ્વારા ૧ ધોરણ અપગ્રેડ કરેલ વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રી તા:૩૦/૦૬/૨૦૨૨ સુધીમાં ચેક કરી જો સુધારા વધારા કરવાની જરૂર જણાય તો તે કરવા.<br>જો વિદ્યાર્થીએ શાળા છોડી દીધેલ હોય તો તેની એંટ્રી ડિલીટ કરવી. | (૧) વર્ષ ૨૦૨૧-૨૨ની જિલ્લાના લોગીનમાં મળેલ પ્રપોઝલ મંજુર કરવી<br>(૨) વર્ષ ૨૦૨૧-૨૨ના કોઇ Payment ના થયા હોય કે ગ્રાન્ટના અભાવે પેન્ડીંગ હોય તેવા બિલો બનાવી વર્ષ ૨૦૨૧-૨૨ની તમામ કામગીરી તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૨ સધીમાં પૂર્ણ કરવાની રહેશે.<br>(૩) તમામ શાળાઓને વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ નો પરીપત્ર તા:૧૭/૦૬/૨૦૨૨ સુધીમાં મોકલી આપવો. | પ્રિમેટ્રીક શિષ્યવૃતિ યોજનાઓના ગતવર્ષના વિદ્યાર્થીઓનુ ૧ ધોરણ અપગ્રેડ કરી વિદ્યાર્થીઓને વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ માટે પ્રપોઝલ બનાવવા મુકવા.<br>પ્રપોઝલ તથા બિલોના ટેકનિકલ પ્રશ્નોનું નિરાકરણ તથા Digital Gujarat Portal તથા IFMSના બીલોનુ તા:૩૦/૦૬/૨૦૨૨ સુધીમાં રીકન્સીલેશન કરવુ.<br>જે વિદ્યાર્થીઓનુ ગત વર્ષનુ શિષ્યવૃતિનુ ચૂકવણું તેઓના ખાતામાં સીધુ થયેલ હતુ તેઓને પ્રપોઝલ સીધી જ બની જાય તે રીતે પોર્ટલમાં ઇફેક્ટ આપવી. |
| ૨ | જુલાઇ -૨૦૨૨ | (૧) ધો: ૨ થી ૮ના વિદ્યાર્થીઓની પ્રપોઝલ બનાવી તા:૧૦/૦૭/૨૦૨૨ સુધીમાં હાયર ઓથોરીટીને સેન્ડ કરવી.<br>(૨) ધો:૧, ધો:૯ તેમજ બીજા નવા વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રી તા:૧૫/૦૭/૨૦૨૨ સુધીમાં પૂર્ણ કરવી તેમજ પ્રપોઝલ બનાવી હાયર ઓથોરીટીને સેન્ડ કરવી. | (૧) શાળાઓ તરફથી વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ ની પ્રપોઝલો જેમ જેમ ઓનલાઇન મળતી જાય તેમ તેમ નિયમોનુસાર મંજુરીની કામગીરી કરવી. શાળાઓ સાથે સંકલન કરી તા:૨૦/૦૭/૨૦૨૨ સુધીમાં તમામ પ્રપોઝલ મેળવવાની કાર્યવાહી પૂર્ણ કરવી.<br>(૨) મંજુર કરેલ પ્રપોઝલના બિલો બનાવી Treasury કચેરીમાં રજુ કરવા.<br>(૩) વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ અને વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ ની ૧૦૦% પ્રિમેટ્રીક શિષ્યવૃતિ / ગણવેશ સહાય / સાયકલ સહાયની પ્રપોઝલ નિયમોનુસાર મંજૂર કરી બિલો બનાવી જિલ્લા તિજોરીમાં મોકલી આપવા અને તમામ વિદ્યાર્થીઓને તા:૩૧/૦૭/૨૦૨૨ સુધીમાં ચૂકવણું થઇ જાય તે મુજબનું આયોજન કરવુ. | (૧) જે વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રી નવી થાય તેઓનું બેંક વેરીફીકેશન કરી પ્રપોઝલ બનવા માટે ઓપન કરાવવા.<br>(૨) પ્રપોઝલ તથા બિલોના ટેકનિકલ પ્રશ્નોનું નિરાકરણ |

(P.T.O)

નોંધ:-

- જે વિદ્યાર્થીઓના ગત વર્ષે Payment Transaction Fail થયેલ હતા તેવા શાળાના તમામ વિદ્યાર્થીઓને જે તે બેંકનો સંપર્ક કરાવી વિદ્યાર્થી/પિતા-વાલીનુ ખાતુ એક્ટીવ રહે તે મુજબની કાર્યવાહી કરવાની રહેશે. જે વિદ્યાર્થીઓના ગત વર્ષે Epayment થયેલ હતા તેવા વિદ્યાર્થીઓના ખાતા પણ ફ્રીઝ/ડોરમેન્ટ/બંધ થઇ ગયેલ નથી તેની પણ ખાતરી કરવા વિદ્યાર્થીઓ સાથે સંકલન કરી કામગીરી કરવાની રહેશે.
- સૌ પ્રથમ તો જે તે વિદ્યાર્થીઓના બેંક ખાતા ખોલાવીને Students Entry કરવાની રહેશે. જો તમામ પ્રયત્નો પછી કોઇ વિદ્યાર્થીનું બેંક ખાતુ ખોલાવી શકાય તેમ ન હોય તો જ પિતા/વાલીના બેંક ખાતાની વિગત Student Entry કરતી વખતે નાખવાની રહેશે.
- પિતા/વાલીનું બેંક એકાઉન્ટ વધુમાં વધુ ૩ (ત્રણ) વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રીમાં નાખી શકાશે.
- જે વિદ્યાર્થીઓના પોસ્ટ ઓફીસમાં ખાતા હોય તે વિદ્યાર્થીઓના ખાતા ઇન્ડીયન પોસ્ટલ બેંકમાં તાત્કાલિક અસરથી ખોલાવી વિદ્યાર્થીની એન્ટ્રી પોર્ટલમાં અપડેટ કરવાની રહેશે.
- જો વિદ્યાર્થીઓના ખાતા પોસ્ટલ બેંકમાં ખુલી શકે તેમ ન હોય તો તેવા વિદ્યાર્થીઓના તાત્કાલિક નવા બેંક ખાતા ખોલાવી વિદ્યાર્થીની એંટ્રી પોર્ટલમાં અપડેટ કરવાની રહેશે.
- જે વિદ્યાર્થીઓની ઉંમર ૧૦વર્ષ થી વધુ હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓના આધારનંબર સાથે Postal Payment Bank માં “0” ઝીરો બેલેન્સથી બેંક ખાતુ ખોલાવી શકાશે.